



MINISTÈRE DE LA CULTURE

FICHE DE POSTE / 2019-159527

Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements
sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs(es) handicapés(es)

Intitulé du poste (F/H) :

**Chef-fe du service de l'accueil et de la surveillance du
musée de Cluny**

Catégorie statutaire :A

Corps : Ingénieur des services
culturels et du patrimoine

Code corps : ISCP

Spécialité :Sûreté-Sécurité

Groupe RIFSEEP :2

Domaine(s) Fonctionnel(s) : Culture et Patrimoine

Emploi(s) Type : CUL01 - Responsable de politique de sûreté-sécurité

Adresse administrative et géographique de l'affectation :

Musée de Cluny

6 rue Paul Painlevé

75005 PARIS

Missions et activités principales :

Placé sous la responsabilité et l'autorité du secrétariat général (N+1), il met en place la politique de sécurité (publics, collections et espaces) de l'entité et organise le service d'accueil et de surveillance.

- Organiser la mise en place des règles de sécurité et vérifier leur applications,
- Proposer et suivre la mise en place de la politique de contrôle d'accès, du suivi des installations techniques et de l'analyse des incidents
- Participer à la mise en place et à l'animation de la politique d'hygiène et de sécurité
- Participer aux différentes instances internes relatives à la sécurité
- Analyser les situations relayées par les équipements techniques
- Définir un cadre d'organisation du travail des personnels
- Gérer les compétences de sécurité du musée
- Coordonner les moyens d'intervention
- Établir les besoins saisonniers de main d'œuvre
- Organiser les exercices d'alerte
- Mettre à jour les documents à la disposition des personnels
- Assurer la transmission des consignes, du règlement intérieur, du règlement de visite et des protocoles aux AASM
- Organiser régulièrement des réunions d'information et d'échange avec le personnel AASM
- Réunir les encadrants dans des rencontres régulières

Il est aussi responsable de la sûreté de l'établissement, contre les dégradations sur les œuvres et le risque de crises au sein du musée.

Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)

Compétences techniques :

- Ingénierie organisationnelle et analyse des situations de travail niveau expert
- Missions de l'établissement niveau expert
- Règlement intérieur et de visite niveau expert
- Contexte réglementaire niveau maîtrise
- Fonctionnalités des installations de sécurité et moyens techniques mis à disposition niveau maîtrise
- Coordinations des intervenants internes et externes niveau maîtrise
- Analyse des besoins niveau pratique

Savoir-faire

- Définir et évaluer des objectifs, noter, analyser les compétences, améliorer les conditions de travail, organiser, faire évoluer et diriger son équipe, délégué, conduire des réunions.
- Planifier, organiser et coordonner l'activité
- Compétences liées aux installations de sécurité et à l'analyse des risques professionnels
- Valoriser l'activité du service
- Maîtriser les délais, planifier son travail
- Faire preuve d'initiative et être force de proposition
- Animer les équipes
- Gérer les situations collectives et individuelles de l'équipe
- Gérer les relations avec le public
- Mobiliser et fédérer des compétences multiples
- Capacités en marché public

Savoir-être (compétences comportementales)

- Autorité
- Sens des relations humaines, écoute, goût du dialogue
- Esprit d'équipe
- Sens de l'analyse
- Sens de l'initiative, réactivité
- Rigueur
- Sens de l'organisation
- Sens des responsabilités
- Capacité d'adaptation
- Maîtrise de soi

Environnement professionnel :

Le musée de Cluny est un service à compétence nationale. Il accueille près de 300.000 visiteurs chaque année, dont beaucoup de touristes étrangers. Installé dans deux monuments d'exception, les thermes gallo-romains de Lutèce et l'hôtel des abbés de Cluny, il offre à voir un panorama de collections de l'Antiquité à l'aube de la Renaissance. Un nouvel accueil a été inauguré le 13 juillet 2018, donnant sur le boulevard Saint Michel (Architecte Bernard Desmoulin).

Le musée de Cluny est animé par une équipe de 70 personnes. L'agent fait partie du service Accueil et Surveillance constitué de 25 personnes dont 9 de nuit, et rattaché auprès du secrétaire général.

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le Ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement

Liaisons hiérarchiques: en lien direct avec le secrétariat général du Musée (N+1 et N+2)

Liaisons fonctionnelles: Relation avec l'ensemble des équipes du musée

Perspectives d'évolution :

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

Variabilité des horaires de travail suivant les nécessités (travaux, nouvelles collections, mise en place de protocoles), travail décalé, de week-end ou de nuit.

Forte implication dans les événements ponctuels au musée

Profil du candidat recherché :

Connaissances à jour en matière de sécurité et de sûreté

Personne avec une première expérience de deux ans dans l'encadrement

Qui contacter ?

**Axel Villechaize, secrétaire général adjoint,
Musée de Cluny
6, place Paul Painlevé - 75005 Paris
axel.villechaize@culture.gouv.fr**

Information : Jean-Jacques LY-VAN-TU, tél : 01 53 73 78 19, courriel : jean-jacques.ly-van-tu@culture.gouv.fr

ou Axel Villechaize, 01 53 73 79 09, axel.villechaize@culture.gouv.fr

Une copie de la candidature (lettre + CV) doit obligatoirement être adressée par le candidat :

- par courriel, à l'adresse suivante : candidature.dgp@culture.gouv.fr, en précisant dans l'objet du message : **l'intitulé du corps concerné et le numéro BIEP de la fiche de poste** (ex : Candidature agent d'accueil, de surveillance et de magasinage (AASM), fiche BIEP n ° 2017-XXX).

- par courrier ,au Ministère de la culture, « sous-direction des métiers et des carrières (SRH1) » , 182 rue Saint-Honoré, 75033, PARIS cedex 01.

Modalités de recrutement

Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement avec une phase de préselection, puis un premier entretien de sélection mené par le secrétariat général et enfin un entretien de finalisation avec la direction

Date de mise à jour de la fiche de poste : 12/02/2019